

No : KN.01.07/XI.6/1524/2025

Manado, 9 Mei 2025

Lamp. : 1 (satu) berkas

Hal : Laporan BMN Tahunan

Tahun Anggaran 2024 Periode 14

Yth : Kepala BLKM Manado

Sehubungan dengan telah dilaksanakannya penyusunan Laporan Barang Milik Negara (BMN) Tahunan Tahun Anggaran 2024 Periode 14, bersama ini kami sampaikan laporan sebagaimana dimaksud (terlampir).

Demikian laporan ini dibuat, atas perkenanannya disampaikan terima kasih.

Penanggung Jawab



Meylani A. Rumampuk
NIP.198605072010122005

LAPORAN BMN TAHUNAN

Tahun Anggaran 2024



**Kemenkes
Labkesmas Manado**

**BALAI LABORATORIUM
KESEHATAN MASYARAKAT
MANADO**



CATATAN ATAS LAPORAN BARANG MILIK NEGARA
LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA TAHUNAN
BALAI LABORATORIUM KESEHATAN MASYARAKAT MANADO
DIREKTORAT JENDERAL KESEHATAN MASYARAKAT
KEMENTERIAN KESEHATAN
PER 31 DESEMBER 2024

I. PENDAHULUAN

A. DASAR HUKUM

Laporan Barang Milik Negara Tahun Anggaran 2024 ini dibuat sebagai salah satu wujud transparansi dan akuntabilitas, sebagaimana yang diamanatkan dalam tata kelola pemerintahan yang baik (good governance). Adapun tujuan penyusunan Catatan atas Laporan Barang Milik Negara ini adalah untuk memberikan informasi penjelasan pos-pos Laporan Barang Milik Negara dalam rangka pengungkapan yang memadai dan wajar.

Penyusunan Laporan Barang Milik Negara berpedoman pada peraturan sebagai berikut:

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
3. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan (Lembaran Negara Republik

Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);

4. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5254);
5. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2015 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara Tahun Anggaran 2016 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 278, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5767);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614);
7. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2008 tentang Dana Dekonsentrasi dan Tugas Pembantuan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 20, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4816);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5165);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 142, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6523);
10. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2010 tentang Perubahan Kedua Atas Keputusan Presiden Nomor 42 Tahun 2002 tentang Pedoman Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;

11. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 244/PMK.06/2012 tentang Tata Cara Pelaksanaan dan Pengendalian Barang Milik Negara;
12. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 214/PMK.05/2013 tentang Bagan Akun Standar;
13. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 219/PMK.05/2013 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Pusat;
14. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 78/PMK.06/2014 tentang Tata Cara Pelaksanaan Pemanfaatan Barang Milik Negara;
15. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 252/PMK.05/2014 tentang Rekening Milik Kementerian Negara/Lembaga/Satuan Kerja;
16. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 270/PMK.05/2014 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrual Pada Pemerintah Pusat;
17. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 271/PMK.05/2014 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Hibah;
18. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 4/PMK.06/2015 tentang Pendelegasian Kewenangan dan Tanggung Jawab Tertentu dari Pengelola Barang kepada Pengguna Barang;
19. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 69/PMK.06/2016 tentang Tata Cara Rekonsiliasi Barang Milik Negara dalam rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat;
20. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 83/PMK.06/2016 tentang Tata Cara Pelaksanaan Pemusnahan dan Penghapusan Barang Milik Negara;
21. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara;
22. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 215/PMK.05/2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor

- 213/PMK.05/2013 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat;
23. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia 222/PMK.05/2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 177/PMK.05/2015 tentang Pedoman Penyusunan dan Penyampaian Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga;
 24. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 65/PMK.06/2017 Tentang Penyusutan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat;
 25. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia 76/PMK.06/2019 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 246/PMK.06/2014 tentang Tata Cara Pelaksanaan Penggunaan Barang Milik Negara;
 26. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 53/KMK.06/2012 tentang Penerapan Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat, sebagaimana telah diubah dengan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 4/KMK.06/2013;
 27. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 145/KM.6/2014 tentang Perubahan Atas KMK Nomor 94/KM.6/2013 tentang Modul Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat;
 28. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 14/KMK.06/2015 tentang Perubahan keempat atas Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara;
 29. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 295/KMK.06/2019 tentang Tabel Masa Manfaat Dalam Rangka Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat;
 30. Surat Edaran Menteri Kesehatan Nomor HK.02.01/Menkes/42/2019 tentang Kebijakan Akuntansi Penatausahaan Persediaan Kementerian Kesehatan;

31. Keputusan Direktur Jenderal Perbendaharaan Kementerian Keuangan Nomor 211/PB/2018 hal Kodefikasi Segmen Akun pada Bagan Akun Standar;
32. Surat Direktur Jenderal Kekayaan Negara Kementerian Keuangan Nomor S171/KN/2014 tanggal 14 Februari 2014 hal Penjelasan Catatan Ringkas Barang;
33. Surat Direktur Jenderal Perbendaharaan Kementerian Keuangan Nomor S9070/PB/2014 tanggal 29 Desember 2014 hal Perubahan Akun Belanja Barang Persediaan;

B. ENTITAS PELAPORAN

Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2024 ini merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek BMN yang ditatausahakan dan dikelola oleh Barang Pembantu Pengguna Satuan Kerja yang disusun oleh Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) Balai Laboratorium Kesehatan Masyarakat Manado.

C. PERIODE LAPORAN

Laporan Barang Milik Negara pada Balai Laboratorium Kesehatan Masyarakat Manado ini disusun dan disajikan untuk periode pelaporan Tahunan Tahun Anggaran 2024 (periode 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024).

Periode Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Satuan Kerja ini adalah per tanggal 1 Januari 2024 s.d. 31 Desember 2024 dengan nilai Barang Milik Negara pada Laporan Posisi Barang Milik Negara di Neraca per 31 Desember 2024 sebesar Rp. 70.872.874.547,- (Tujuh puluh miliar delapan ratus tujuh puluh dua juta delapan ratus tujuh puluh empat ribu lima ratus empat puluh tujuh rupiah) dan terjadi akumulasi penyusutan BMN sebesar Rp. 37.077.246.143 (tiga puluh tujuh miliar tujuh puluh tujuh juta dua ratus empat puluh enam ribu seratus empat puluh tiga rupiah) sehingga nilai neto Barang Milik Negara pada akun Neraca adalah sebesar Rp. 33.795.628.404,- (tiga puluh tiga miliar tujuh ratus sembilan puluh lima juta enam ratus dua puluh delapan ribu empat ratus empat rupiah) yang mencakup seluruh transaksi Barang Milik Negara yang

telah diinput dalam SAKTI yang berasal dari dana APBN maupun perolehan lainnya yang sah per tanggal 31 Desember 2024.

II. KEBIJAKAN PENATAUSAHAAN BARANG MILIK NEGARA

Pasal 1 angka 10 Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara dan Pasal 1 Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 menyatakan bahwa Barang Milik Negara adalah semua barang yang dibeli atau diperoleh atas beban APBN atau berasal dari perolehan atas beban APBN atau berasal dari perolehan lainnya. Asal perolehan lainnya yang sah meliputi :

1. Barang yang diperoleh dari hibah/sumbangan atau yang sejenis;
2. Barang yang diperoleh sebagai pelaksanaan dari perjanjian/kontrak;
3. Barang yang diperoleh sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
atau
4. Barang yang diperoleh berdasarkan putusan pengadilan yang telah berkekuatan hukum tetap.

Kebijakan Pengelolaan (Penatausahaan, Penetapan Status Penggunaan, Penghapusan, Hibah) Barang Milik Negara Balai Laboratorium Kesehatan Masyarakat Manado Kementerian Kesehatan mengikuti aturan yang ditetapkan oleh Kementerian Keuangan selaku Pengelola Barang. Penetapan Status Penggunaan, Penghapusan dan Hibah Barang Milik Negara Kementerian Kesehatan kepada Satuan Kerja Perangkat Daerah merupakan kegiatan rutin dalam pengelolaan Barang Milik Negara Kementerian Kesehatan.

Barang Milik Negara yang telah diperoleh Satuan Kerja dari Balai Laboratorium Kesehatan Masyarakat Manado dicatat dan dilaporkan sesuai dengan asas-asas pengelolaan BMN yaitu: fungsional, kepastian hukum, transparansi, efisiensi, akuntabilitas dan kepastian nilai. Akuntabilitas pengelolaan Barang Milik Negara tercermin dari pelaporan Barang Milik Negara secara periodik dan tepat waktu, yang

dimulai dari pencatatan, penggolongan, dan penyajiannya secara sistematis dalam suatu set informasi sesuai dengan ketentuan. Proses yang sistematis ini disebut penatausahaan BMN adalah rangkaian kegiatan yang meliputi pembukuan, inventarisasi dan pelaporan BMN sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan. Petunjuk teknis tentang kebijakan penatausahaan Barang Milik Negara sebagaimana diatur dalam Peraturan Menteri Keuangan Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara.

Untuk memudahkan Satuan Kerja untuk mengimplementasikan Peraturan Pengelolaan Barang Milik Negara, Kementerian Kesehatan sudah menerbitkan acuan berupa Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 9 Tahun 2018 Tentang Pedoman Pengelolaan Barang Milik Negara Di Lingkungan Kementerian Kesehatan.

Pada Pemanfaatan Barang Milik Negara, Balai Laboratorium Kesehatan Masyarakat Manado merujuk kepada kebijakan dari Kementerian Keuangan terkait pemanfaatan BMN yaitu Peraturan Menteri Keuangan nomor 78/PMK.06/2014 tentang Tata Cara Pelaksanaan Pemanfaatan Barang Milik Negara. Dan untuk kegiatan penyusutan Barang Milik Negara mengacu pada kebijakan Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 65/PMK.06/2017 Tentang Penyusutan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat.

Penerapan Kebijakan Penyusutan Barang Milik Negara dimulai pada periode pelaporan Semester I tahun 2013. Metode yang digunakan adalah garis lurus tanpa ada nilai residu. Penyusutan aset tetap tidak dilakukan terhadap:

1. Tanah;
2. Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP);
3. Aset Tetap yang dinyatakan hilang berdasarkan dokumen sumber yang sah
4. Aset Tetap dalam kondisi rusak berat dan/atau usang yang telah diusulkan kepada Pengelola Barang untuk dilakukan penghapusan.

Masa manfaat aset tetap ditentukan dengan berpedoman pada Keputusan Menteri Keuangan Nomor 295/KMK.06/2019 tentang Tabel Masa Manfaat Dalam Rangka

Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat.

Secara umum Tabel Masa Manfaat tersebut adalah sebagai berikut :

Kelompok Aset Tetap	Masa Manfaat
Peralatan Mesin	2 s.d. 20 tahun
Gedung dan Bangunan	40 s.d. 50 tahun
Jalan, Irigasi dan Jaringan	5 s.d. 50 tahun
Aset Tetap Lainnya	4 tahun

Pada penyusunan Laporan Barang Milik Negara Periode 31 Desember 2024 ini, telah menggunakan aplikasi SIMAN, SAKTI modul Aset dan Modul Persediaan.

III. PENDEKATAN PENYUSUNAN LAPORAN

Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2024 merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek Barang Milik Negara (BMN) yang ditatausahakan dan dikelola oleh Balai Laboratorium Kesehatan Masyarakat Manado.

Nilai BMN Gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) yang disajikan per 31 Desember 2024 ini adalah sebesar Rp. 65,004,505,706 (Enam puluh lima miliar empat juta lima ratus lima ribu tujuh ratus enam rupiah) yang merupakan nilai BMN berupa saldo awal laporan sebesar Rp. 0 (nol rupiah) dan nilai mutasi yang terjadi selama tahun 2024 berupa mutasi tambah sebesar Rp. 67,853,754,706 (Enam puluh tujuh miliar delapan ratus lima puluh tiga juta tujuh ratus lima puluh empat ribu tujuh ratus enam rupiah) serta mutasi kurang sebesar Rp. 2,849,249,000 (Dua miliar delapan ratus empat puluh sembilan juta dua ratus empat puluh sembilan ribu rupiah). Nilai mutasi BMN tersebut berasal dari transaksi keuangan dan transaksi non-keuangan. Mutasi BMN yang berasal dari transaksi keuangan merupakan penambahan nilai BMN yang berasal dari perolehan dan/atau penambahan BMN yang berasal dari pembiayaan APBN selama periode tahun berjalan dan transfer masuk dari hasil Likuidasi Satker Balai

Teknik Kesehatan Lingkungan dan Pengendalian Penyakit Kelas I Manado, sedangkan transaksi non-keuangan merupakan transaksi penambahan dan pengurangan atas BMN yang berasal dari selain pembiayaan APBN periode tahun berjalan.

Laporan BMN ini disusun dengan dukungan dari sistem aplikasi SIMAN, SAKTI Modul Aset dan Modul Persediaan, serta E-Rekon LK sebagai alat bantu untuk mempermudah dalam melakukan penatausahaan dan pelaporan BMN.

Laporan Barang Milik Negara ini terdiri atas :

1. Neraca;
2. Laporan Barang Persediaan;
3. Laporan Aset Tetap (Intrakomptabel, Ekstrakomptabel, dan Gabungan);
4. Laporan Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP);
5. Laporan Aset Tak Berwujud;
6. Laporan Barang Bersejarah;
7. Laporan Kondisi Barang;
8. Laporan Penyusutan;
9. Laporan Barang Hilang yang telah Diusulkan Penghapusannya kepada Pengelola Barang;
10. Laporan Barang Rusak Berat yang telah Diusulkan Penghapusannya kepada Pengelola Barang;
11. Laporan Barang Bantuan Pemerintah Yang Belum Ditetapkan Statusnya (BPYBDS);
12. Catatan atas Laporan Barang Milik Negara;
13. Berita Acara Rekonsiliasi (BAR) internal SAK-SIMAK periode 31 Desember 2024;
14. Laporan PNBPN yang terkait dengan pengelolaan BMN; dan
15. Arsip Data Komputer (ADK).

IV. RINGKASAN BARANG MILIK NEGARA TAHUN ANGGARAN 2024

A. Saldo Awal Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Satuan Kerja Balai Laboratorium Kesehatan Masyarakat Manado Tahun 2024

Nilai BMN per 1 Januari 2024 menurut Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Satuan Kerja Balai Laboratorium Kesehatan Masyarakat Manado adalah sebesar Rp. 0 (nol rupiah) yang terdiri dari nilai BMN intrakomptabel sebesar Rp. 0 (nol rupiah) dan nilai BMN ekstrakomptabel sebesar Rp. 0 (nol rupiah).

B. Ringkasan Mutasi Barang Milik Negara Balai Laboratorium Kesehatan Masyarakat Manado Per 31 Desember 2024

Mutasi BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Satuan Kerja Balai Laboratorium Kesehatan Masyarakat Manado Per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

1. Barang Persediaan

Saldo Persediaan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Satuan Kerja Balai Laboratorium Kesehatan Masyarakat Manado per 31 Desember 2024 sebesar Rp. 5,874,846,206,- (Lima miliar delapan ratus tujuh puluh empat juta delapan ratus empat puluh enam ribu dua ratus enam rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal 1 Januari 2024 sebesar Rp. 0 (nol rupiah), mutasi tambah persediaan selama periode laporan sebesar Rp. 7.204.671.024 (Tujuh miliar dua ratus empat juta enam ratus tujuh puluh satu ribu dua puluh empat rupiah) dan mutasi kurang persediaan sebesar Rp. 1.329.824.818 (Satu miliar tiga ratus dua puluh sembilan juta delapan ratus dua puluh empat ribu delapan ratus delapan belas rupiah). Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut:

	Uraian	Saldo Awal 01 Jan 2024 (Rp)	Mutasi Tambah (Rp)	Mutasi Kurang (Rp)	Saldo Akhir 30 Jun 2024 (Rp)
117111	Barang Konsumsi	0	6.976.268.924	1.101.422.718	5.874.846.206
117114	Suku Cadang	0	214,690,500	214,690,500	0
117131	Bahan Baku	0	471.600	471.600	
117199	Persediaan Lainnya	0	13,240,000	13,240,000	0
	JUMLAH	0	7.204.671.024	1.329.824.818	5.874.846.206

2. Tanah

Saldo Tanah pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan per 31 Desember 2024 seluas 6.162 m² dengan nilai sebesar Rp. 5.159.455.000 (lima miliar seratus lima puluh sembilan juta empat ratus lima puluh lima ribu rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal tanah seluas 0 m² dengan nilai sebesar Rp. 0 (Nol Rupiah), mutasi tambah seluas 6.162 m² dengan nilai sebesar Rp. 5.159.455.000 (lima miliar seratus lima puluh sembilan juta empat ratus lima puluh lima ribu rupiah), dan mutasi kurang seluas 0 m² dengan nilai sebesar Rp. 0 (Nol Rupiah).

Mutasi tambah tanah meliputi:

	Uraian Jenis Transaksi	IntraKomptabel (Rp)	EkstraKomptabel (Rp)
2010104001	Tanah Bangunan Kantor Pemerintah	5,159,455,000	

Mutasi kurang tanah meliputi:

	Uraian Jenis Transaksi	IntraKomptabel (Rp)	EkstraKomptabel (Rp)
	NIHIL		

3. Peralatan Dan Mesin

Saldo peralatan dan mesin pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Satuan Kerja Balai Laboratorium Kesehatan Masyarakat Manado per 31 Desember 2024 adalah sebanyak 1.077 unit dengan nilai sebesar Rp. 45,926,684,109 (empat puluh lima miliar sembilan ratus dua puluh enam juta enam ratus delapan puluh empat ribu seratus sembilan rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal 1 Januari 2024 sebanyak 0 unit dengan nilai sebesar Rp. 0 (nol rupiah), mutasi tambah peralatan dan mesin selama periode laporan sebanyak 1.089 unit dengan nilai sebesar Rp. 46,025,933,109 (empat puluh enam miliar dua puluh lima juta sembilan ratus tiga puluh tiga ribu seratus sembilan rupiah) dan mutasi kurang peralatan dan mesin sebanyak 12 unit dengan nilai sebesar Rp. 99,249,000 (Sembilan puluh sembilan juta dua ratus empat puluh sembilan ribu rupiah). Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut:.

Mutasi tambah peralatan dan mesin meliputi:

	Uraian Jenis Transaksi	IntraKomptabel (Rp)	EkstraKomptabel (Rp)
30201	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR	5,021,754,020.	
30203	ALAT ANGKUTAN APUNG BERMOTOR	103,722,000.	
30301	ALAT BENGKEL BERMESIN	15,168,000.	276,000.
30302	ALAT BENGKEL TAK BERMESIN	56,108,500.	577,500
30303	ALAT UKUR	482,014,190.	
30401	ALAT PENGOLAHAN	1,765,239,582.	
30501	ALAT KANTOR	924,206,550.	125,000.

30502	ALAT RUMAH TANGGA	1,490,838,310	485,000.
30601	ALAT STUDIO	78,708,000	
30602	ALAT KOMUNIKASI	48,131,500.	
30603	PERALATAN PEMANCAR	19,140,000.	
30701	ALAT KEDOKTERAN	166,290,778.	395,240.
30702	ALAT KESEHATAN UMUM	272,599,676.	
30801	UNIT ALAT LABORATORIUM	23,604,608,512	
30802	UNIT ALAT LABORATORIUM KIMIA NUKLIR	1,164,145,700.	1,000,000.
30803	ALAT LABORATORIUM FISIKA NUKLIR/ELEKTRONIKA	1,125,178,900.	
30804	ALAT PROTEKSI RADIASI/PROTEKSI LINGKUNGAN	315,321,000.	
30806	ALAT LABORATORIUM LINGKUNGAN HIDUP	6,810,508,236	
30808	ALAT LABORATORIUM STANDARISASI KALIBRASI	1,585,529,200.	614,500.
30904	ALAT KHUSUS KEPOLISIAN	263,089,458.	
31001	KOMPUTER UNIT	427,080,195	
31002	PERALATAN KOMPUTER	61,620,805	2,608,125.
31102	ALAT EKSPLORASI GEOFISIKA	156,145,000.	
31503	ALAT SAR	6,750,000.	
31504	ALAT KERJA PENERBANGAN	36,180,000.	
31701	UNIT PERALATAN PROSES/PRODUKSI	19,773,632.	

Mutasi tambah peralatan dan mesin dari transaksi Transfer Masuk akun Likuidasi Masuk senilai Rp. 41,524,077,044 (empat puluh satu miliar lima ratus dua puluh empat juta tujuh puluh tujuh ribu empat puluh empat rupiah) dari Satker BTKLPP Kelas I Manado. Transaksi pembelian senilai Rp. 1.745.774.700 (satu miliar dua puluh lima juta tiga ratus delapan puluh ribu rupiah) yang terdiri dari pengadaan Sanitarian Kit, Pengadaan Membran Filter Set, Pengadaan PH Meter, Pengadaan Emission Gas Analyzer, Pengadaan Flow Meter, Pengadaan Electronic Current Meter, Pengadaan Microwave oven, Pengadaan Gas Sampler, Pengadaan Sound Level Meter, Mikroskop Binokuler, Stabilizer/UPS, Laptop, P.C Unit, AC Split, Camera Digital dan Printer. Transaksi Perolehan lainnya senilai Rp. 2.750.000.000,- (Dua miliar tujuh ratus lima puluh juta rupiah) terdiri dari Alat Pemadam Kebakaran (Hydrant System) dan Alat Laboratorium Penunjang Lainnya (HVAC System) yang dikeluarkan dari nilai Gedung dan Bangunan Laboratorium Permanen.

Mutasi kurang peralatan dan mesin meliputi:

	Uraian Jenis Transaksi	IntraKomptabel (Rp)	EkstraKomptabel (Rp)
30501	ALAT KANTOR	70,999,000	
30502	ALAT RUMAH TANGGA	22,530,000	
30803	ALAT LABORATORIUM FISIKA NUKLIR/ELEKTRONIKA	5,720,000	

Dari jumlah/nilai peralatan dan mesin di atas, tidak ada peralatan dan mesin yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga, sedang dalam proses penghapusan/ pemindahtanganan adalah 0 kuantitas dengan nilai sebesar Rp 0 (nol).

Akumulasi penyusutan Peralatan dan Mesin per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp. 34.714.145.711,- (tiga puluh empat miliar tujuh ratus empat belas juta seratus empat puluh lima ribu tujuh ratus sebelas rupiah).

4. Gedung Dan Bangunan

Saldo gedung dan bangunan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Satuan Kerja Balai Laboratorium Kesehatan Masyarakat Manado per tanggal 31 Desember 2024 adalah sebanyak 3 unit dengan nilai sebesar Rp. 13,230,451,847 (Tiga belas miliar dua ratus tiga puluh juta empat ratus lima puluh satu ribu delapan ratus empat puluh tujuh rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 0 unit dengan nilai sebesar Rp. 0 (nol rupiah), mutasi tambah sebanyak 3 unit dengan nilai sebesar Rp. 15.980.451.847 (lima belas miliar Sembilan ratus delapan puluh juta empat ratus lima puluh satu ribu delapan ratus empat puluh tujuh), dan mutasi kurang sebanyak 0 unit sebesar Rp. 2.750.000.000,- (Dua miliar tujuh ratus lima puluh juta rupiah).

Mutasi tambah gedung dan bangunan per bidang meliputi:

	Uraian Jenis Transaksi	IntraKomptabel (Rp)	EkstraKomptabel (Rp)
40101	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA	15,464,726,847	
40401	TUGU/TANDA BATAS	515,725,000	

Mutasi kurang gedung dan bangunan per bidang meliputi:

	Uraian Jenis Transaksi	IntraKomptabel (Rp)	EkstraKomptabel (Rp)
40101	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA	2.750.000.000	

Mutasi kurang Gedung dan bangunan berasal dari transaksi Koreksi Pencatatan Nilai Berkurang senilai Rp. 2.750.000.000,- (Dua miliar tujuh ratus lima puluh juta rupiah) dari Nilai Gedung dan Bangunan Laboratorium Permanen yang di rehab pada Tahun 2022. Dari jumlah gedung dan bangunan diatas, tidak ada yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga.

Akumulasi penyusutan gedung dan bangunan Balai Laboratorium Kesehatan Masyarakat Manado per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp. 1,725,000,267,- (Satu miliar tujuh ratus dua puluh lima juta dua ratus enam puluh tujuh rupiah).

5. Jalan, Irigasi, dan Jaringan

Saldo jalan, irigasi, dan jaringan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Satuan Kerja Balai Laboratorium Kesehatan Masyarakat Manado per 31 Desember 2024 adalah sebanyak 1 unit dengan nilai sebesar Rp. 5.500.000 (lima juta lima ratus ribu rupiah) berupa jaringan instalasi air. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 0 unit sebesar Rp. 0 (Nol Rupiah), mutasi tambah sebanyak 1 unit dengan nilai sebesar Rp. 5.500.000 (lima juta lima ratus ribu rupiah), dan mutasi kurang sebanyak 0 unit sebesar Rp. 0 (Nol Rupiah).

Mutasi tambah jalan, irigasi, dan jaringan meliputi:

	Uraian Jenis Transaksi	IntraKomptabel (Rp)	EkstraKomptabel (Rp)
50301	INSTALASI AIR BERSIH / AIR BAKU	5.500.000	

Mutasi kurang jalan, irigasi, dan jaringan meliputi:

	Uraian Jenis Transaksi	IntraKomptabel (Rp)	EkstraKomptabel (Rp)
	NIHIL		

Dari jumlah jalan, irigasi, dan jaringan di atas, tidak ada yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga.

Akumulasi penyusutan Jalan, Irigasi, dan Jaringan.

- a. Akumulasi penyusutan Jalan Balai Laboratorium Kesehatan Masyarakat Manado per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp. 0,- (*Nol Rupiah*).
- b. Akumulasi penyusutan Irigasi Balai Laboratorium Kesehatan Masyarakat Manado per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp. 0,- (*Nol Rupiah*).
- c. Akumulasi penyusutan Jaringan Balai Laboratorium Kesehatan Masyarakat Manado per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp. 2,108,335,- (Dua juta seratus delapan ribu tiga ratus tiga puluh lima rupiah).

6. Aset Tetap Lainnya

Saldo aset tetap lainnya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Satuan Kerja Balai Laboratorium Kesehatan Masyarakat Manado per 31 Desember 2024 adalah sebanyak 380 unit dengan nilai sebesar Rp. 42.213.600 (empat puluh dua juta dua ratus tiga belas ribu enam ratus rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 0 unit sebesar Rp. 0 (*Nol Rupiah*), mutasi tambah sebanyak 380 unit dengan nilai sebesar Rp. 42.213.600 (empat puluh dua juta dua ratus tiga belas ribu enam ratus rupiah), dan mutasi kurang sebanyak 0 unit sebesar Rp. 0 (*Nol Rupiah*).

Mutasi tambah aset tetap lainnya meliputi:

	Uraian Jenis Transaksi	IntraKomptabel (Rp)	EkstraKomptabel (Rp)
60101	BAHAN PERPUSTAKAAN TERCETAK	42,213,600.	

Mutasi keluar aset tetap lainnya meliputi:

	Uraian Jenis Transaksi	IntraKomptabel (Rp)	EkstraKomptabel (Rp)
	NIHIL		

Dari jumlah aset tetap lainnya di atas, tidak ada yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga.

Akumulasi penyusutan Aset Tetap Lainnya.

- a. Akumulasi penyusutan Aset Tetap Dalam Renovasi Balai Laboratorium Kesehatan Masyarakat Manado per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp. 0,- (*Nol Rupiah*).
- b. Akumulasi penyusutan Aset Tetap Lainnya Balai Laboratorium Kesehatan Masyarakat Manado per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp. 0,- (*Nol Rupiah*).

7. Aset Lainnya

Saldo aset lainnya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Satuan Kerja Balai Laboratorium Kesehatan Masyarakat Manado terdiri dari:

a. Aset Tetap Yang Tidak Digunakan Dalam Operasi Pemerintahan

Saldo aset tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Satuan Kerja Balai Laboratorium Kesehatan Masyarakat Manado per 31 Desember 2024 sebanyak 26 unit dengan nilai sebesar Rp.

640,201,150 (enam ratus empat puluh juta dua ratus satu ribu seratus lima puluh rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 0 unit dengan nilai sebesar Rp. 0 (*Nol Rupiah*), mutasi tambah sebanyak 26 unit dengan nilai sebesar Rp. 640,201,150 (enam ratus empat puluh juta dua ratus satu ribu seratus lima puluh rupiah), dan mutasi kurang sebanyak 0 unit dengan nilai sebesar Rp. 0 (*Nol Rupiah*).

Mutasi tambah aset tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan meliputi:

	Uraian Jenis Transaksi	IntraKomptabel (Rp)	EkstraKomptabel (Rp)
30201	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR	49,500,000.	
30501	ALAT KANTOR	70,999,000	
30502	ALAT RUMAH TANGGA	22,530,000	
30801	UNIT ALAT LABORATORIUM	203,929,000.	
30803	ALAT LABORATORIUM FISIKA NUKLIR/ELEKTRONIKA	5,720,000	
30806	ALAT LABORATORIUM LINGKUNGAN HIDUP	286,142,775.	
31002	PERALATAN KOMPUTER	984,375.	
30301	ALAT BENGKEL BERMESIN		66,000.
30302	ALAT BENGKEL TAK BERMESIN		198,000.
30303	ALAT UKUR		132,000.

Mutasi keluar aset tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan meliputi:

	Uraian Jenis Transaksi	IntraKomptabel (Rp)	EkstraKomptabel (Rp)
	NIHIL		

1. Dari jumlah aset tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan di atas, tidak ada yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga.
2. Akumulasi penyusutan Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan pada Balai Laboratorium Kesehatan Masyarakat Manado per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp. 635,991,830,- (enam ratus tiga puluh lima juta sembilan ratus sembilan puluh satu ribu delapan ratus tiga puluh rupiah).

b. Software

Saldo software pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Satuan Kerja Balai Laboratorium Kesehatan Masyarakat Manado per 31 Desember 2024 sebanyak 1 unit dengan nilai sebesar Rp. 4.500.000 (Empat Juta Lima Ratus Ribu Rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 0 unit dengan nilai sebesar Rp. 0 (Nol Rupiah), mutasi tambah sebanyak 1 unit dengan nilai sebesar Rp. 4.500.000 (Empat Juta Lima Ratus Ribu Rupiah), dan mutasi kurang sebanyak 1 unit dengan nilai sebesar Rp. 4.500.000 (Empat Juta Lima Ratus Ribu Rupiah).

Mutasi tambah Software meliputi:

	Uraian Jenis Transaksi	Mutasi Tambah (Rp)	Mutasi Kurang (Rp)
162151	Software	4,500,000	

Mutasi kurang Software meliputi:

	Uraian Jenis Transaksi	IntraKomptabel (Rp)	EkstraKomptabel (Rp)
162151	Software	4,500,000	

Mutasi kurang berasal dari transaksi penghapusan berdasarkan SK Penghapusan BMN dengan Sebab-Sebab Lain No. HK.02.03/B.I/5878/2024 tanggal 15 Oktober 2024 sebanyak 1 unit dengan nilai sebesar Rp. 4.500.000 (Empat Juta Lima Ratus Ribu Rupiah). Dari jumlah Software di atas, tidak ada yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga.

Akumulasi amortisasi Software.

1. Akumulasi amortisasi Hak Cipta Balai Laboratorium Kesehatan Masyarakat Manado per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp. 0,- (*Nol Rupiah*).
2. Akumulasi amortisasi Software Balai Laboratorium Kesehatan Masyarakat Manado per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp. 0,- (*Nol Rupiah*).

10. **BMN Berupa Aset Bersejarah**

Balai Laboratorium Kesehatan Masyarakat Manado per 31 Desember 2024 tidak menguasai saldo BMN berupa aset bersejarah.

C. Barang Milik Negara Pada Laporan Barang Pengguna Satuan Kerja Balai Laboratorium Kesehatan Masyarakat Manado Per 31 Desember 2024

1. **BMN Per Akun Neraca**

Nilai BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Satuan Kerja Balai Laboratorium Kesehatan Masyarakat Manado per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp 33,795,628,404,- (tiga puluh tiga miliar tujuh ratus sembilan puluh lima juta enam ratus dua puluh delapan ribu empat ratus empat rupiah), nilai BMN dimaksud disajikan berdasarkan Laporan Posisi Barang Milik Negara di Neraca.

Penyajian nilai BMN dalam pos perkiraan Neraca tersebut dengan rincian sebagai berikut:

Kode	Uraian Neraca	Jumlah (Rp)
I	Aset Lancar	
117111	Barang Konsumsi	5,874,846,206
	Sub Jumlah	5,874,846,206
II	Aset Tetap	
1	Tanah	5,159,455,000
2	Peralatan Dan Mesin	45,920,602,744
3	Gedung Dan Bangunan	13,230,451,847
4	Jaringan	5,500,000
5	Aset Tetap Lainnya	42,213,600
	Sub Jumlah	64.358.223.191
III	Aset Lainnya	
1	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam Operasi Pemerintahan	639,805,150
	Sub Jumlah	639,805,150
	Total	70,872,874,547

Rincian nilai akumulasi penyusutan dan akumulasi amortisasi BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan Satuan Kerja Balai Laboratorium Kesehatan Masyarakat Manado per 31 Desember 2024 per perkiraan Neraca adalah sebagai berikut:

NO	Uraian Neraca	Jumlah (Rp)
1	Aset Tetap	
1	Akumulasi Penyusutan Peralatan Dan Mesin	(34,714,145,711)
2	Akumulasi Penyusutan Gedung Dan Bangunan	(1,725,000,267)

3	Akumulasi Penyusutan Jaringan	(2,108,335)
	Sub Jumlah	(36,441,254,313)
III	Aset Lainnya	
1	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap yang tidak digunakan dalam Operasi Pemerintahan	(635,991,830)
	Sub Jumlah	(635,991,830)
	Total	(37,077,246,143)

2. Perbandingan Nilai BMN Pada Laporan Barang Dan Laporan Keuangan

Perbandingan antara nilai BMN yang disajikan dalam laporan barang dan laporan keuangan pada Laporan Barang Pengguna Satuan Kerja Balai Laboratorium Kesehatan Masyarakat Manado per akun neraca adalah sebagai berikut:

NO	Uraian Neraca	Laporan Barang	Laporan Keuangan	Selisih
1	Persediaan	5,874,846,206	5,874,846,206	0
2	Tanah	5,159,455,000	5,159,455,000	0
3	Peralatan Dan Mesin	45,920,602,744	45,920,602,744	0
4	Gedung Dan Bangunan	13,230,451,847	13,230,451,847	0
5	Jalan, Irigasi Dan Jaringan	5,500,000	5,500,000	0
6	Aset Tetap Lainnya	42,213,600	42,213,600	0
7	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam Operasi Pemerintahan	639,805,150	639,805,150	0
	Total	70,872,874,547	70,872,874,547	0

Berdasarkan rekapitulasi data perbandingan nilai BMN tersebut di atas, tidak terdapat selisih penyajian nilai BMN antara laporan barang dan laporan keuangan.

V. Informasi BMN Lainnya

1. Penetapan Status Penggunaan BMN

BMN pada Balai Laboratorium Kesehatan Masyarakat Manado sampai dengan 31 Desember 2024 sudah ditetapkan status penggunaannya melalui Aplikasi SIMAN V2.

2. Pengelolaan BMN

Pengelolaan BMN per periode 1 Januari sampai 31 Desember 2024 tergambar dari tabel di bawah ini:

NO	Uraian	Penggunaan	Pemanfaatan	Pemindahtanganan	Penghapusan	Jumlah
1	Dalam proses pengajuan permohonan ke Pengguna Barang	-	-	-	-	-
2	Dalam proses pengajuan permohonan ke Pengelola Barang	-	-	-	-	-
3	Dalam proses	-	-	-	-	-

	Pengelola Barang					
4	Selesai di Pengelola Barang	-	-	-	-	-
	a. Dikembalikan	-	-	-	-	-
	b. Ditolak	-	-	-	-	-
	c. Disetujui	-	-	-	-	-
5	Dalam proses tindak lanjut Pengguna Barang / Kuasa Pengguna Barang	-	-	-	-	-
6	Telah diterbitkan Keputusan dari Pengguna Barang	-	-	-	-	-
7	Tindak lanjut oleh Kuasa	-	-	-	√	4.500.000

	Pengguna Barang					
8	Selesai serah terima	-	-	-	-	-

C. Informasi Terkait BMN yang telah diusulkan Pemindahtanganan, Pemusnahan, atau Penghapusannya kepada Pengelola Barang

1. Daftar Barang Rusak Berat

Nilai BMN dengan kondisi Rusak Berat yang telah diusulkan pemindahtanganan, pemusnahan, atau penghapusannya kepada Pengelola Barang pada Balai Laboratorium Kesehatan Masyarakat Manado per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp 0 (*Nol Rupiah*) dan disajikan sebagai Daftar Barang Rusak Berat dengan rincian sebagai berikut:

NO	Kode Barang	Uraian	Nilai Perolehan	Nilai Penyusutan	Nilai Buku
1		NIHIL			0
TOTAL					0

2. Daftar Barang Hilang

Nilai BMN hilang yang telah diusulkan penghapusannya kepada Pengelola Barang pada Balai Laboratorium Kesehatan Masyarakat Manado per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp 0 (*Nol Rupiah*) dan disajikan sebagai Daftar Barang Hilang dengan rincian sebagai berikut:

NO	Lokasi	Kel Barang	Uraian	Saldo Awal	Mutasi	Saldo Akhir
TOTAL				0	0	0

3. Daftar Barang Penghapusan

Nilai BMN yang telah dihapuskan berdasarkan SK Penghapusan BMN dengan Sebab-Sebab Lain pada Balai Laboratorium Kesehatan Masyarakat Manado Nomor HK.02.03/B.I/5878/2024 per tanggal 15 Oktober 2024 berupa Software senilai Rp 4.500.000,- (Empat juta lima ratus ribu rupiah). Penghapusan BMN berupa Bongkaran Gedung Laboratorium Permanen berdasarkan Salinan Risalah Lelang nomor 40/16.01/2024-01 tanggal 16 Januari 2024 dengan nilai Rp. 3.256.888,- (tiga juta dua ratus lima puluh enam ribu delapan ratus delapan puluh delapan rupiah).

D. Pengungkapan Lainnya

1. Tindaklanjut Notulensi BPK

Berdasarkan hasil Notulensi BPK maka telah dilakukan perubahan kondisi barang dari Kondisi Baik ke Kondisi Rusak Berat dan penghentian penggunaan untuk 12 unit barang senilai Rp. 99.249.000,- (Sembilan puluh Sembilan juta dua ratus empat puluh Sembilan ribu rupiah).

Penanggungjawab

Kepala Kantor / Kuasa Pengguna Barang



dr. Nolita Sesphana Takaendengan
NIP. 197601082006042001